

FICHE DE FIN DE CONTRAT

A RENVoyer PAR LE CLIENT

Important : le présent document est destiné à informer Ford Credit de la décision finale du client et prendre acte de la restitution effective du véhicule.

A compléter par le client avec le concessionnaire impérativement lors de la restitution du véhicule en concession. Document à retourner daté par courriel à findeloc@ford.com après signature du Client et du concessionnaire. Il doit comporter également le cachet du concessionnaire.

En cas de questions sur le montant à solder, merci de vous référer à l'application e-CAPS.

Conformément aux conditions générales du contrat de LOA prévue à l'article 10.6.b, cette confirmation de restitution permettra d'arrêter les prélèvements mensuels effectués sur le compte du client dans le cadre de son contrat de location Ford Credit.

Concession : _____ Code de Concession : _____
N° de contrat : _____ Modèle VP : _____ Date du retour effectif : _____
Nom du client : _____ N° de série : _____

Je soussigné, M. _____ agissant en qualité de mandataire habilité du concessionnaire désigné ci-dessous, déclare avoir réceptionné ce jour le véhicule sus-désigné qui se trouve sous notre garde dans les locaux de la concession.

Éléments à remettre lors de la restitution :

- | | |
|---|---|
| ☐ Carte Grise | ☐ 2 jeux de clés (dont clé maître) |
| ☐ Manuel d'utilisation véhicule | ☐ Manuel d'utilisation audio |
| ☐ Livret Entretien dûment rempli selon préconisation du constructeur | |

Le client déclare renoncer à l'Option d'Achat et confirme avoir restitué le véhicule ce jour.

Je certifie l'exactitude des mentions ci-dessus.

Fait à _____, le _____

Concessionnaire

Signature / Cachet

Client

Signature

DOCUMENT A ENVOYER PAR LE CLIENT A FORD CREDIT PAR COURRIEL à findeloc@ford.com
Ou par courrier à Ford Credit - Service Fin de Contrat - 1 rue du 1^{er} mai - CS 90209 - 92752 Nanterre

